



Program Director Job Description *(English and Spanish versions)*

Position Title: Program Director

Employment Type: Part-Time Contract with the ability to grow into an extended full-time contract and/or employee position

Reports To: Volunteer CreSer Co-Directors and the Parent Council (which will transition to a board in 2025)

Supervises: Teaching and administrative staff, and family and community volunteers

About CreSer ECE: CreSer Early Childhood Education (CreSer) is an emerging nonprofit cooperative early childhood education organization serving children from infancy through five years old. The center is part of a culturally sustaining support system for children and families in the Globeville, Elyria, and Swansea (GES) neighborhoods in Denver, Colorado. At CreSer, we work towards building strong relationships and focus on equity and inclusion by honoring, respecting, and affirming the unique strengths of children, families, teachers and our communities. We seek to create joyful learning experiences to set them on the path to become confident, capable, and curious adults. We know that raising a child takes a family and a united community and that is why CreSer will be focused on connecting families to wraparound supports in order to strengthen families so they can continue to be their child's best first teacher. With an initial launch and a goal to expand, CreSer will meet the growing demand for high-quality early childhood education in GES. Learn more at www.creserece.org.

Mission: To provide playful and culturally sustaining early childhood learning experiences for children and their families that spark curiosity and build inclusive, equitable, and thriving communities.

Vision: CreSer envisions a world where every child and family feels confident, capable, and accepted within a supportive and connected community.

General Description: Our organization is currently in the startup phase, making this an exciting time to join our team. The Program Director plays a vital role in building and sustaining CreSer's presence and impact in the GES community. You'll have the unique opportunity to help create and build our programming from the ground up, shaping the future of CreSer and making a lasting impact on the children and families we serve. The Program Director is responsible for programming and community engagement, developing partnerships, fostering relationships, and designing initiatives that connect families, educators, and community organizations. This person will also provide support to the CreSer Parent Council (and a future board of directors), volunteers, contract employees, and future staff. The role requires a collaborative and strategic mindset to expand CreSer's reach and ensure meaningful community connections, offering a



unique opportunity to shape the future of CreSer during a pivotal phase in its development while we are creating an early childhood education center.

Primary Responsibilities Include:

Organizational Leadership

- Partner with CreSer Co-Directors, Board, Parent Council, and other stakeholders to advance the vision of the center.
- Cultivate an environment that encourages reflective practices and processes.
- Strategically develop and systematically strengthen the unique components of CreSer's approach to early childhood education and supporting families.
- Utilize the strengths of team members to build an effective team.
- Collaborate with CreSer Co-Directors, Board, Parent Council and stakeholders to utilize the existing strategic plan to engage all families with young children in the CreSer community.

Shared Leadership

- Engage CreSer Co-Directors, families, and future educators in the creation and execution of key decisions and policies via a cooperative governance model.
- Cooperate with educators and families to foster a culture of inquiry and dialogue.
- Promote a shared responsibility for integrating each families' own culture, traditions, and values into daily experiences both inside and outside the classroom.
- Facilitate essential meetings and discussions between CreSer, families and the greater community to ensure open and direct communication.
- Actively identify potential areas for community building and problem solving with educators and families, and collaboratively develop tailored action plans to address them.

Program Development and Delivery

- Develop, guide, and establish a framework for early childhood education and family-support programming that fosters a high-quality early learning environment, and mission-driven program design which reflects the needs of the GES community.
- Foster an environment of mutual respect with educational staff and provide guidance and support to continually enhance their understanding of teaching and learning, and their ability to create meaningful and responsive learning experiences for the children and their families.
- Create an environment that recognizes and values the unique qualities, capabilities, and potential of each child, family, and educator.
- Collaborate with families and educators to integrate community traditions, values, and cultural practices into programming.
- Ensure that all CreSer community members have the opportunities and resources needed for successful job performance.



- Embrace new ideas, take initiative in planning, and follow through with direction and corrective action.

Partnership Development, Community Outreach and Engagement

- Build and maintain partnerships with CreSer's Parent Council, community members and organizations, and other stakeholders to support CreSer's mission and programming.
- Work with the leadership team to identify and cultivate key community partnerships related to ECE programming and family support.
- Create and execute a comprehensive community outreach strategy to strengthen CreSer's presence in the GES neighborhoods.
- Develop and help facilitate workshops, events, and engagement opportunities that build relationships with families and community members.
- Ensure all communication and services related to CreSer programming, including newsletters, board and funder reports, and social media/website content, are accessible to diverse families, including offering Spanish and English resources
- Represent CreSer ECE at conferences and events convened by professional associations, organizational partners, and funders.
- Provide information sessions to interested families, showcasing the vision and uniqueness of CreSer ECE.
- Be accessible to families, to discuss any child-related concerns and promptly respond to phone calls and emails from staff and parents.

Administration, Financial, and Business Management

- Oversee the overall budget, including drafting, monitoring, and meeting financial expectations.
- Handle the bi-weekly reporting and inputting of payroll for future CreSer employees.
- Supervise and monitor the appropriate allocation of expenses.
- Collaborate with the CreSer Co-Directors, Board, Parent Council, stakeholders and development staff/consultants to identify, apply for, and manage reporting for ECE-specific funding opportunities.
- Manage data collection, evaluation, and reporting for programming required for various funders, and state and county support systems, as required.
- Collaborate with the administrative team to manage the onboarding process for new staff, contractors, and volunteers.

Required Knowledge, Skills, and Experience:

- Bachelor's or Master's Degree in early childhood education or a related field.
- 3+ years of direct professional experience in an early childhood setting, preferably with knowledge and experience of progressive pedagogical approaches such as Reggio Emilia, Montessori, etc.
- Minimum of 2 years of supervisory experience.
- Bilingual abilities (verbal and written) in Spanish and English are required.



- Strong understanding of child development.
- Excellent leadership, organizational, and interpersonal skills.
- Experience working with culturally and linguistically diverse populations and teams.
- Strong oral and written communication skills
- Infant/child CPR and First Aid certification.
- Must clear a full background check and health screening.

Preferred Knowledge, Skills, and Experience:

- Director qualification (Level 3+) in the relevant state credential system a plus.
- Experience with fundraising/grant-writing
- Proficiency in various technology platforms and tools.

Physical Requirements:

- Ability to lift 30 lbs.
- Ability to stand for long periods.
- Ability to move as required by the position.

Pay and Benefits: This is a part-time contract position from January - June 2025 paying \$4,000 per month with no benefits, with the ability to grow into an extended full-time contract and/or employee position.

To Apply: Please fill out [this application form](#) by Monday, December 9th for priority consideration. Full link here:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfOHi0sQPxNaxso_fZc_pYwjKUjqZ_3SJJCSb3q_wVYu8f_GA/viewform?usp=sf_link

Email careers@creserece.org with questions. Please include "Program Director" in the subject.



Descripción del puesto de Director de Programas

Título del puesto: Director de Programas

Tipo de empleo: Contrato de medio tiempo con opción de convertirse en contrato extendido y/o puesto de empleado de tiempo completo

Se reporta a: Los codirectores voluntarios de CreSer y el consejo de padres (que se convertirá a mesa directiva en el 2025)

Supervisa a: El personal de enseñanza y administrativo, y los voluntarios familiares y comunitarios

Sobre CreSer ECE: CreSer Early Childhood Education (CreSer) es una nueva organización cooperativa sin fines de lucro de educación infantil temprana sirviendo a los niños desde la infancia hasta los 5 años de edad. El Centro es parte de un sistema de apoyos culturalmente sostenible para los niños y las familias en los vecindarios de Globeville, Elyria, y Swansea (GES) en Denver, Colorado. En CreSer trabajamos hacia la creación de relaciones sólidas y nos enfocamos en la equidad e inclusividad al honrar, respetar, y afirmar las fortalezas únicas de los niños, las familias, los educadores, y nuestras comunidades. Buscamos crear experiencias de aprendizaje llenas de gozo para ponerlos en el camino hacia convertirse en adultos confiados, capaces, y curiosos. Sabemos que criar a un niño requiere de una familia y una comunidad unida y es por eso que CreSer se enfocará en conectar a las familias con servicios de asistencia integrales con el fin de fortalecer a las familias para que puedan continuar siendo los mejores primeros educadores de sus hijos. Con un lanzamiento inicial y la meta de expansión, CreSer cumplirá con la creciente demanda de educación infantil de alta calidad en GES. Aprenda más en www.creserece.org.

Misión: Nuestra misión es proporcionar experiencias de aprendizaje infantil basadas en el juego y culturalmente sostenibles para niños y sus familias que despierten la curiosidad y construyan comunidades inclusivas, equitativas y prósperas.

Visión: CreSer imagina un mundo donde cada niño y familia se sienta seguro, capaz y aceptado dentro de una comunidad solidaria y conectada.

Descripción general: Nuestra organización se encuentra actualmente en la fase inicial, haciendo de éste un tiempo emocionante para unirse a nuestro equipo. Usted tendrá la oportunidad exclusiva de ayudar a crear y construir nuestra programación desde cero, determinando el futuro de CreSer y teniendo un efecto duradero sobre los niños y las familias a las que servimos. El Director es el responsable de la programación y participación comunitaria, desarrollar colaboraciones, fomentar relaciones, y diseñar iniciativas que conecten a las familias, los educadores, y las organizaciones comunitarias. Esta persona también dará apoyo al Consejo Familiar de CreSer (y a la futura mesa directiva), a los voluntarios, empleados contratados, y el futuro personal. La función requiere de una mentalidad colaborativa y estratégica para expandir el alcance de CreSer y asegurar que se formen conexiones

comunitarias significativas, ofreciendo una oportunidad sin igual de formar el futuro de CreSer durante una etapa esencial de su desarrollo mientras que formamos un centro de educación infantil temprana.

Las responsabilidades principales incluyen:

Liderazgo Organizativo

- Asociarse con los codirectores, la mesa directiva, el consejo de padres y otras partes interesadas de CreSer para avanzar la visión del Centro.
- Cultivar un ambiente que anime las prácticas y procesos reflexivos.
- Desarrollar estratégicamente y fortalecer sistemáticamente los componentes singulares de la manera en que CreSer aborda la educación infantil temprana y apoya a las familias.
- Utilizar las fortalezas de los miembros del equipo para construir un equipo eficaz.
- Colaborar con los codirectores, la mesa directiva, el consejo de padres, y otras partes interesadas de CreSer para utilizar el plan estratégico existente para involucrar a todas las familias con niños pequeños en la comunidad de CreSer.

Liderazgo Compartido

- Involucrar a los codirectores, las familias, y los futuros educadores de CreSer en la creación y ejecución de decisiones y políticas claves vía un modelo de administración cooperativa.
- Cooperar con los educadores y las familias para fomentar una cultura de indagación y diálogo.
- Promover una responsabilidad compartida por integrar la cultura, las tradiciones y los valores de cada familia en experiencias diarias dentro y fuera del salón.
- Organizar reuniones y discusiones necesarias entre padres y maestros para asegurar una comunicación abierta y directa.
- Identificar de manera activa áreas posibles para el crecimiento comunitario y resolución de problemas con los educadores y las familias, y desarrollar colaborativamente planes de acción personalizados para abordarlos.

Desarrollo y Ejecución de Programas

- Desarrollar, guiar y establecer una infraestructura para la programación de educación infantil temprana y el apoyo familiar que fomente un ambiente de aprendizaje de alta calidad, y el diseño de programas guiado por la misión que refleje las necesidades de la comunidad de GES.
- Fomentar un ambiente de respeto mutuo con el personal educativo y proporcionarles guía y apoyo para mejorar continuamente su entendimiento de la enseñanza y el aprendizaje, y su habilidad de crear experiencias de aprendizaje significativas y sensibles para los niños y sus familias.

- Crear un ambiente que reconozca y valore las cualidades, capacidades y potenciales singulares de cada niño, familia y educador.
- Colaborar con las familias y los educadores para integrar las tradiciones, los valores, y las prácticas culturales dentro de la programación.
- Asegurar que todos los miembros de la comunidad de CreSer tengan las oportunidad y los recursos necesarios para un desempeño laboral exitoso.
- Aceptar nuevas ideas, tomar iniciativa en la planeación, y completar acciones de dirección y correctivas.

Desarrollo de Colaboraciones, Alcance y Compromiso Comunitario

- Crear y mantener colaboraciones con el consejo de padres de CreSer, miembros y organizaciones comunitarias, y otras partes interesadas para apoyar a la misión y programación de CreSer.
- Trabajar con el equipo de liderazgo para identificar y cultivar colaboraciones comunitarias claves relacionadas con la programación de educación infantil temprana y el apoyo a las familias.
- Crear y llevar a cabo una estrategia amplia de alcance comunitario para fortalecer la presencia de CreSer en las comunidades de GES.
- Desarrollar y ayudar a organizar talleres, eventos, y oportunidades de participación para que creen relaciones con las familias y los miembros comunitarios.
- Asegurar que toda comunicación y servicios relacionados con la programación de CreSer, incluyendo boletines informativos, reportes de la mesa directiva y financiadores, y contenidos de redes sociales/página web, sean accesibles a las familias diversas, incluyendo el ofrecer recursos en español e inglés.
- Representar a CreSer ECE en conferencias y eventos convocados por asociaciones profesionales, socios organizacionales y financiadores.
- Proporcionar sesiones informativas a las familias interesadas, resaltando la visión y la singularidad de CreSer ECE.
- Ser accesible a las familias, para hablar sobre cualquier preocupación con respecto a los niños y responder sin demora a llamadas y correos electrónicos del personal y los padres.

Administración, Gestión Financiera y Empresarial

- Supervisar el presupuesto general, incluyendo la redacción, monitoreo y cumplimiento con las expectativas financieras.
- Llevar el reporte e ingreso quincenal de la nómina de los empleados de CreSer.
- Supervisar y monitorear la distribución apropiada del desembolso.
- Colaborar con los codirectores, la mesa directiva, el consejo de padres, otras partes interesadas y asesores de desarrollo de CreSer para identificar, solicitar, y manejar los reportes para oportunidades de financiamiento designado específicamente para la educación infantil.
- Manejar la recolección, evaluación, e informes de datos requeridos para varios financiadores y sistemas de apoyo del estado y el condado, según lo requerido.



- Colaborar con el equipo administrativo para manejar el proceso de incorporación de nuevo personal, contratistas y voluntarios.

Conocimiento, Habilidades, y Experiencia Requerida:

- Licenciatura o Maestría en Educación Infantil Temprana o un campo relacionado.
- Más de 3 años de experiencia profesional directa en un entorno de la infancia temprana, preferiblemente con conocimiento y experiencia con métodos pedagógicos progresivos y activos tales como Reggio Emilia, Montessori, etc.
- Mínimo de 2 años de experiencia de supervisión.
- Habilidades bilingües (verbal y escrito) en español e inglés son requeridas.
- Conocimiento sólido del desarrollo infantil.
- Excelentes habilidades de liderazgo, organizativas e interpersonales.
- Experiencia trabajando con poblaciones y equipos cultural y lingüísticamente diversos.
- Fuertes habilidades de comunicación oral y escrita.
- Certificación en RCP y primeros auxilios para bebés y niños.
- Debe pasar una revisión de antecedentes y de salud.

Conocimiento, Habilidades, y Experiencia Preferida:

- Calificación de Director (Nivel 3+) en un sistema de acreditación estatal relevante es una ventaja.
- Experiencia con la recaudación de fondos/redacción de subvenciones.
- Competencia en varias plataformas y herramientas tecnológicas.

Requisitos físicos:

- Capacidad de levantar 30 libras.
- Capacidad de permanecer de pie por largos periodos de tiempo.
- Capacidad de moverse como sea requerido por el puesto.

Salario y beneficios: Este es un puesto de contrato de enero - junio de 2025, pagando \$4,000 por mes sin beneficios, con la habilidad de convertirse en un contrato extendido y/o puesto de empleado de tiempo completo.

Para postularse: Por favor, complete este [formulario de solicitud](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfOH0sQPXNaxso_fZc_pYwjKUjqZ_3SJJCSb3q_wVYu8f_GA/viewform?usp=sf_link) antes del lunes, 9 de diciembre para recibir consideración prioritaria. Enlace completo aquí:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfOH0sQPXNaxso_fZc_pYwjKUjqZ_3SJJCSb3q_wVYu8f_GA/viewform?usp=sf_link

Si tiene preguntas, mande un correo electrónico a careers@ceserece.org. Favor de incluir "Director de Programa" en la línea de asunto.